



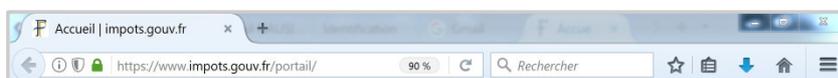
## Gagnez du temps avec l'accueil sur rendez-vous !

Professionnels, vous pouvez prendre rendez-vous en ligne avec votre centre des Finances publiques sur le site [impots.gouv.fr](https://impots.gouv.fr) pour être reçu au guichet ou rappelé au téléphone. Vous évitez ainsi les files d'attente ou les déplacements inutiles.

**À noter : Progressivement, les services des impôts des entreprises vous accueillent uniquement sur rendez-vous.**

## Depuis la page d'accueil d'impots.gouv.fr...

1 Dans votre navigateur internet, ouvrez le site [impots.gouv.fr](https://impots.gouv.fr).



2 Cliquez dans le bloc noir **CONTACT** en bas de page.

**OU, si vous êtes connecté à votre espace professionnel**, cliquez sur « Mes autres services > Coordonnées du gestionnaire », en bas à gauche.

**À noter :** La rubrique *Partenaire > Notaires, géomètres-experts* propose un accès rapide à l'annuaire des services chargés de l'enregistrement et de la publicité foncière (et à la prise de rendez-vous, lorsqu'elle est offerte par le service).

3 Précisez votre demande en **sélectionnant les blocs** qui s'affichent successivement.

Par ex. pour trouver votre service des impôts des entreprises, cliquez sur : *Professionnel > Une entreprise en France (contact et prise de RDV) > L'impôt sur les sociétés*.

4 Saisissez l'**adresse** de l'entreprise avec au moins la voie et le code postal puis cliquez sur « **Rechercher votre service** ».

5 Les coordonnées de votre service sont affichées. Cliquez sur le bouton « **Prendre rendez-vous** ».

The screenshot shows the 'CONTACT' section of the website. At the top, there is a 'CONTACT' button with an 'Accéder' link. Below it, there are several navigation options: 'automatique [+]', 'MES AUTRES SERVICES' (highlighted with a red box), and 'Démarches'. Under 'MES AUTRES SERVICES', there are links for 'Calendrier fiscal' and 'Coordonnées du gestionnaire' (highlighted with a red box). Under 'Démarches', there are links for 'Remboursement de T.V.A. U.E.' and 'T.V.A.', 'C.V.A.E.', 'Revenus de capitaux mobiliers', and 'C.F.E. et autres impôts'. Below this, there are two main sections: '1 Vous êtes :' with 'Particulier' and 'professionnel' (highlighted with a red box) buttons, and '2 Votre demande concerne :' with several service categories like 'Une assistance aux téléprocédures', 'Une question fiscale d'ordre général', 'Une entreprise en France (contact et prise de RDV)' (highlighted with a red box), 'Une entreprise sans établis', 'Une entreprise relevant de la', 'Un projet d'investissement en', 'Une entreprise en difficulté', and 'Vos corre'. Below these sections is a search form with fields for 'Voie (Numéro, BTQ, type ...)', 'Complément d'adresse', 'Localité', and '\* Code postal'. A 'RECHERCHER VOTRE SERVICE' button is at the bottom of the form. Below the form, the details for 'SERVICE IMPOTS DES ENTREPRISES - BORDEAUX' are displayed, including the address 'CITE ADMINISTRATIVE BOITE 36, RUE JULES FERRY, 33090 BORDEAUX CEDEX', phone number '05 56 24 80 94', email 'SIE.BORDEAUX@DG.FIP.FINANCES.GOUV.FR', and opening hours 'LU ME VE 8H30-12H00 13H30-16H - MAR JEU 8H30-12H00 OU SUR RDV'. A 'PRENDRE RENDEZ-VOUS' button (highlighted with a red box) is at the bottom of the page.



## Complétez votre demande...

**1** Précisez votre question en **sélectionnant les blocs** qui s'affichent successivement. L'objectif est de bien comprendre votre demande pour l'orienter vers le bon interlocuteur.

**2** Choisissez le type de rendez-vous :  
> sur place « **au guichet** »  
> **si le service le propose**, « **par téléphone** » afin d'être rappelé au numéro que vous indiquerez.  
Cliquez sur « **Rechercher un créneau disponible** ».

**3** Un agenda fait apparaître les créneaux disponibles. Sélectionnez **la date puis l'heure** de votre choix.

**4** Finalisez votre demande en saisissant :  
> numéro **SIREN** et **dénomination** de l'entreprise  
> vos **civilité, nom, prénom et le lien** avec l'entreprise (représentant légal ou personne mandatée)  
> au moins un numéro de **téléphone**  
> une **adresse électronique** pour recevoir un message de confirmation du rendez-vous  
> les **caractères apparaissant sur l'image**.  
Cliquez sur « **Confirmer et terminer** ».



**Votre rendez-vous est enregistré !**

**Vous recevrez un mail de confirmation puis un rappel 2 jours avant votre rendez-vous. Vous pourrez être appelé par un agent des Finances publiques avant votre rendez-vous au guichet, afin de le préparer.**

**Attention : N'oubliez pas d'apporter les documents qui sont demandés !**

The screenshot shows a multi-step online appointment booking process. At the top, there are three tabs: 'Votre question', 'Votre rendez-vous', and 'Votre confirmation'. Step 1 asks for the reason for the appointment, with three main categories: 'Informations sur les régimes fiscaux', 'Déclaration et calcul des impôts des professionnels' (highlighted in blue), and 'Problème de paiement d'un impôt (TVA, IS, ...)'. Below these are sub-categories for 'Débitant de tabac', 'Professionnel' (with sub-options for 'Demande de quitus' and 'certificat d'acquisition intracommunautaire de véhicule'), and 'Particulier' (with sub-options for 'Demande de quitus' and 'certificat d'acquisition intracommunautaire de véhicule'). Step 2 asks for the appointment type: 'au guichet' (highlighted in blue) or 'par téléphone'. A 'Rechercher un créneau disponible' button is present. Step 3 shows a calendar for August 2019 with the 5th selected. Below the calendar, there are time slots for 09:20, 09:40, 10:00, 10:20, 10:40, 11:00, 11:20, and 11:40. Step 4 is the 'Vos coordonnées personnelles' section, which includes fields for SIREN/IDSP, company name, commercial name, address, phone numbers, and email. It also has checkboxes for 'Matin' and 'Après-midi', a 'Courriel' field, and a 'Relation avec l'entreprise' dropdown. A CAPTCHA image shows the number '766252' with a red box around it and a 'Renouveler le texte' link. At the bottom, there are 'Retour' and 'Confirmer et terminer' buttons.